

CONVOCATORIA PARA LA CONFORMACIÓN DE UN GRUPO DE FACILITADORES DE PROYECTO ATLÁNTICO INNOVA – MODULO FORMACIÓN Y CULTURA DE INNOVACIÓN

Tabla de contenido

<u>1</u>	<u>PRESENTACIÓN.....</u>	<u>3</u>
<u>2</u>	<u>OBJETO DE LA CONVOCATORIA.....</u>	<u>3</u>
2.1	OBJETIVO.....	3
2.2	ALCANCE.....	4
2.3	TEMÁTICAS DE LA FORMACIÓN	4
2.4	DURACIÓN	5
2.5	VALOR DEL PROGRAMA	5
2.6	COMPROMISOS Y ACTIVIDADES A DESARROLLAR	5
2.7	RECONOCIMIENTO.....	5
<u>3</u>	<u>PERFIL Y REQUISITOS MÍNIMOS DE PARTICIPACIÓN (HABILITANTES).....</u>	<u>6</u>
3.1	PERFIL REQUERIDO	6
3.2	DOCUMENTACIÓN REQUERIDA	7
<u>4</u>	<u>PROCEDIMIENTO DE POSTULACIÓN, EVALUACIÓN Y SELECCIÓN</u>	<u>7</u>
4.1	POSTULACIÓN	8
4.2	CRONOGRAMA	8
4.3	SUBSANACIÓN DE REQUISITOS	8
4.4	INHABILIDAD DE POSTULACIONES	9
4.5	EVALUACIÓN.....	9
4.5.1	CRITERIOS DE EVALUACIÓN (CALIFICABLES)	10
4.5.2	CRITERIOS DE DESEMPATE.....	10
4.6	SELECCIÓN Y VINCULACIÓN DE FACILITADORES	11
4.6.1	SELECCIONADOS.....	11
4.6.2	SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	11
<u>5</u>	<u>DISPOSICIONES ADICIONALES</u>	<u>12</u>
5.1	MODIFICACIONES DE LOS TERMINOS DE REFERENCIA	12

Aliado:



Operador:



Ejecutor:



5.2	TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	12
5.3	CONFIDECIALIDAD	12
5.4	PROPIEDAD INTELECTUAL	13
6	<u>ACEPTACIÓN DE TERMINOS Y VERACIDAD.....</u>	<u>13</u>
7	<u>MAYOR INFORMACIÓN.....</u>	<u>14</u>

Aliado:



Operador:



Ejecutor:



CONVOCATORIA PARA LA CONFORMACIÓN DE UN GRUPO DE FACILITADORES DEL PROYECTO ATLÁNTICO INNOVA – MODULO FORMACIÓN Y CULTURA DE INNOVACIÓN

1 PRESENTACIÓN

La presente convocatoria se enmarca en el convenio 0103*2019*000057 de 2019 celebrado entre la Cámara de Comercio de Barranquilla, el Departamento de Atlántico y Mincincias, para la ejecución del proyecto denominado: “IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE GESTIÓN DE INNOVACIÓN EN EMPRESAS DEL ATLÁNTICO, INNOVACIÓN MAS PAÍS ATLÁNTICO”, el cual busca abordar los componentes: Formación en innovación y Sistemas de Innovación. Lo anterior, considerando que el análisis de la situación del departamento Atlántico evidenció que éste presenta una brecha en las capacidades a nivel empresarial para la gestión de la innovación, inversión en ACTI y desarrollo de productos y servicios teniendo como base la innovación como estrategia para el desarrollo empresarial y mejora de la competitividad.

El componente de Formación y Cultura por la Innovación, tiene por objeto brindar capacitaciones conceptuales y procedimentales, y de formación en prototipado a cincuenta (50) micro y pequeñas empresas del Departamento del Atlántico, para desarrollar y apropiar conocimientos y herramientas para innovar con el acompañamiento de una entidad experta.

Dentro del mencionado módulo, se incluye como objetivo, el fortalecimiento de capacidades regionales para apoyar la innovación, para lo cual se requiere conformar un equipo profesional de cinco (5) facilitadores, quienes recibirán una formación básica presencial en temas de innovación, formulación de proyectos y prototipado de parte de la entidad experta contratada como proveedora de los servicios de formación e implementación de prototipos y proyectos de innovación a empresas beneficiarias del programa; por otro lado, también acompañarán a las empresas en la fase de entrenamiento e implementación de los proyectos de innovación financiados por el programa.

2 OBJETO DE LA CONVOCATORIA

2.1 Objetivo

La presente convocatoria tiene por objeto seleccionar cinco (5) profesionales para recibir una formación en componentes claves de innovación, prototipado y formulación de proyectos, y a manera de retribución por los conocimientos adquiridos, deberán acompañar a las empresas beneficiarias en la ejecución de los proyectos del módulo 1. Formación y Cultura por la Innovación del proyecto Atlántico Innova.

Aliado:



Operador:

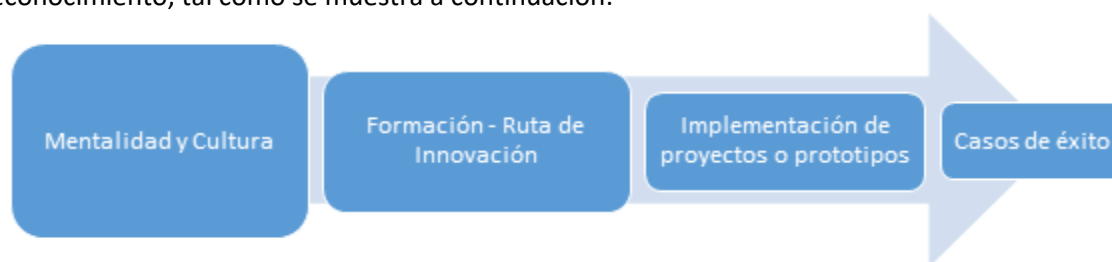


Ejecutor:



2.2 Alcance

El módulo de formación y cultura por la innovación está estructurado en tres fases y un reconocimiento, tal como se muestra a continuación:



La Fase de Mentalidad y Cultura tiene como objetivo ser el primer acercamiento con los empresarios para atraerlos, cautivarlos y motivarlos a involucrarse en el proceso de formación en innovación, a través de temáticas centrales que incentivan su potencial para participar en el programa. Este tiene una duración de 6 horas.

Durante la fase de formación se tiene como objetivo la construcción de la Ruta de Innovación (a la medida) en cada una de las empresas asistentes, a fin de desarrollar una base conceptual unificada sobre lo que significa innovar sistemáticamente, también para generar capacidades en las empresas en aras de transformar su cultura, en una cultura de innovación a través de la aplicación de procesos básicos de gestión de innovación. Esta tiene una duración de aproximadamente 48 horas.

Durante esta fase, se realizará una formación de dieciséis (16) horas, distribuidas en (8 presenciales y 8 virtuales) exclusiva para los cinco (5) facilitadores del departamento en temas de innovación, prototipado y formulación de proyectos, con el objetivo de seguir fortaleciendo la red de recursos humanos con capacidades en CTel en pro de las empresas de la Región.

En su tercera fase, el programa tiene como objetivo principal “Incrementar el número de empresas con capacidades de innovación para aumentar la competitividad Regional”, donde las empresas que tengan los mejores resultados en la construcción de la Ruta de Innovación y la formulación de prototipos y/o proyectos, pueden llevar a la práctica el mismo, teniendo en cuenta su viabilidad, importancia estratégica y potencial de impacto para la empresa. La entidad experta y los facilitadores realizarán un acompañamiento en el proceso de implementación de los proyectos de innovación, el cual tiene una duración de mínimo 2 o hasta 6 meses.

2.3 Temáticas de la formación

- Prototipado
- Innovación abierta
- Co-creación
- Liderazgo innovador
- Ruta de Innovación

Aliado:



Operador:



Ejecutor:



- Formulación y gestión de proyectos de innovación
- Prototipado
- Metodologías Ágiles y Sprint

2.4 Duración

La duración del proceso de formación y apoyo a la implementación de proyectos del módulo 1. Formación y cultura de innovación, es de aproximadamente sesenta y cuatro (64) horas, sumadas a las correspondiente al acompañamiento a la implementación de los proyectos de las empresas.

2.5 Valor del programa

El entrenamiento recibido por los facilitadores para la generación de capacidades en Innovación tiene un costo de CINCO MILLONES CIENTO MIL PESOS (\$5.100.000) por facilitador, valor que será asumido por el Departamento con recursos del SGR del Fondo de CTel. ¹

2.6 Compromisos y actividades a desarrollar

- Asistir a los espacios de formación, con actitud de aprendizaje y divulgación.
- Cumplir con las dieciséis (16) horas de formación de facilitadores impartidas por la entidad experta proveedora de los servicios, ocho (8) de las cuales son virtuales.
- Cada facilitador acompañará al menos diez (10) empresas en la fase de implementación de proyectos.
- Orientar a las empresas beneficiarias durante seis (6) meses correspondientes al módulo de formación del programa.
- Acompañar a las empresas durante dos (2) o hasta seis (6) meses correspondientes a la fase de formulación e implementación de los proyectos/prototipos de innovación.

2.7 Reconocimiento

Certificado de participación por parte de la entidad experta proveedora del servicio de formación e implementación de prototipos/proyectos de innovación a empresas beneficiarias del Programa Atlántico Innova – Modulo Formación y Cultura de Innovación

¹ En caso de que el facilitador decida retirarse del programa, deberá pagar a la Cámara de Comercio de Barranquilla el costo total asumido para el entrenamiento de alto nivel en cuantía de CINCO MILLONES CIENTO MIL DE PESOS M/CTE (\$5.100.000 IVA INCLUIDO).

Aliado:



Operador:



Ejecutor:



3 Perfil y requisitos mínimos de participación (habilitantes)

3.1 Perfil requerido

REQUISITO	VERIFICACIÓN
Profesional en áreas de ingenierías, administración de empresas, ciencias económicas, financieras, humanísticas.	CUMPLE/NO CUMPLE
Contar con una experiencia mínima de dos (2) años en gestión de proyectos	CUMPLE/NO CUMPLE
Contar con una experiencia como consultor, mentor o líder de proyecto en mínimo dos (2) empresas y/o proyectos.	CUMPLE/NO CUMPLE
Ser oriundo del Departamento del Atlántico	CUMPLE/NO CUMPLE

El participante deberá acreditar estos requisitos mediante la entrega de copias de títulos académicos, de contratos, certificaciones laborales y/o actas de liquidación, donde además se evidencie el grado de satisfacción del servicio entregado.

Tampoco podrán postularse, quien se encuentre en cualquiera de las siguientes causales:

- Que hubiere incurrido en actividades que hayan comprometido el buen nombre o menoscabado la reputación y/o imagen de la Cámara de Comercio de Barranquilla, el Departamentodel Atlántico y/o Minciencias.
- Que hubiere incurrido en actividades que hayan menoscabado la reputación y el buen nombre o imagen de los directivos, colaboradores y/o empleados de la Cámara de Comercio de Barranquilla, el Departamento del Atlántico y/o Minciencias.
- Que hubiere llevado a cabo actuaciones en contra de la Cámara de Comercio de Barranquilla, el Departamento del Atlántico y/o Minciencias, bien sea de manera directa o a través de una filial.
- Que hubiere incumplido cualquier contrato celebrado con anterioridad, con la Cámara de Comercio de Barranquilla, el Departamento del Atlántico y/o Minciencias.

Aliado:



Operador:



Ejecutor:



3.2 Documentación requerida

- Anexo 1. Formato de inscripción facilitadores
- Anexo 2. Carta de compromiso facilitadores
- Hoja de vida facilitador
- Fotocopia cédula de ciudadanía
- RUT, actualizado a 2020.
- Soportes académicos en orden cronológico del más reciente al más antiguo
- Soportes de experiencia profesional/laboral en orden cronológico del más reciente al más antiguo.

Todos los documentos de postulación deberán ser entregados en el orden establecido en el numeral 3.1. y en formato PDF. Aquellos documentos que contengan contraseñas serán definidos como “no cumple” hasta que este sea subsanado según numeral 4.3.

4 PROCEDIMIENTO DE POSTULACIÓN, EVALUACIÓN Y SELECCIÓN

Las postulaciones presentadas, serán verificadas de acuerdo con los requisitos mínimos habilitantes, así como evaluados de conformidad con los criterios del perfil, dispuestos en los presentes términos de referencia.

En primer lugar, Cámara de Comercio de Barranquilla verificará el cumplimiento de los requisitos y documentación establecida por los presentes términos de referencia.

Seguidamente, el proceso de evaluación y selección será llevado a cabo por un comité evaluador, conformado por un representante de la entidad experta proveedora de los servicios de formación en innovación y prototipado, y dos representantes de la Cámara de Comercio de Barranquilla designados por el comité técnico del programa.

La evaluación será por orden de postulación y cada participante recibirá un puntaje de calificación, que los ubicará de mayor a menor. Los primeros cinco (5) serán seleccionados como elegibles, los dos (2) siguientes quedarán en lista de habilitados.

Finalmente, la Cámara de Comercio de Barranquilla publicará los resultados del proceso de selección en el sitio web <https://www.camarabaq.org.co/programa-atlantico-innova/> y notificará vía correo electrónico a los facilitadores elegidos, indicando los trámites de vinculación definidos por la Cámara de Comercio de Barranquilla.

A continuación se detallan cada una de estas etapas.

Aliado:



Operador:



Ejecutor:



4.1 Postulación

Para la postulación, el participante deberá diligenciar los documentos correspondientes y remitirlos al correo electrónico atlanticoinnova@camarabaq.org.co dentro del plazo definido en el número 4.2. de la presente convocatoria, junto con los demás documentos/soportes descritos en el numeral 3.1, bajo el asunto “Postulación Facilitador _nombre del postulante”.

No se tendrán en cuenta postulaciones presentadas de manera extemporánea, así como por otro canal de comunicación.

Las inquietudes o preguntas que surjan de parte de los interesados y/o participantes en relación a los Términos de Referencia de la presente convocatoria, podrán ser presentadas dentro del plazo establecido, a través del correo electrónico atlanticoinnova@camarabaq.org.co.

4.2 Cronograma

El desarrollo de esta convocatoria tendrá lugar de conformidad con el siguiente cronograma, el cual podrá ser modificado o cancelado por la Cámara de Comercio de Barranquilla sin restricción, mediante adenda a los presentes términos de referencia, que será publicada en la página web de la entidad: <https://www.camarabaq.org.co/>

ACTIVIDADES	FECHAS
Apertura de la convocatoria y publicación de Términos de Referencia	15 de abril de 2020
Aclaración de inquietudes sobre los términos	Del 15 de abril hasta el 15 mayo de 2020
Cierre de la convocatoria y fecha máxima de recepción de postulaciones	15 Mayo de 2020 a las 12:00 horas
Periodo de revisión de requisitos	Hasta 19 mayo de 2020
Periodo de subsanación de requisitos mínimos	Hasta 27 mayo de 2020 a las 16:00 horas
Evaluación de las postulaciones y entrevistas	Hasta 01 de junio de 2020
Publicación del Banco de elegibles	06 de junio 2020

4.3 Subsanación de requisitos

Si dentro del término de la verificación y evaluación, la Cámara de Comercio determina que hay información que debe aclararse, o alguno de los documentos requeridos debe ser modificado o adicionado, se informará al participante, para que subsane dicho requerimiento dentro de un plazo de cinco (5) días hábiles contados a partir del día siguiente al envío de la comunicación de

Aliado:



Operador:



Ejecutor:



requerimiento vía correo electrónico. En caso de no subsanarse la documentación o información requerida por la Cámara de Comercio dentro del término por esta otorgada, se entenderá descalificado el participante.

4.4 Inhabilidad de postulaciones

La Cámara de Comercio de Barranquilla procederá a inhabilitar los postulantes en los siguientes casos:

- Cuando el postulante no subsane o aclare la información solicitada por la Cámara de Comercio, dentro del plazo otorgado para ello.
- Cuando el postulante no acredite los requisitos mínimos de carácter habilitante establecidos en este documento.
- Cuando existan indicios de que la información suministrada por el postulante no corresponde en algún aspecto a la verdad.

Se aclara que, por la presente convocatoria, la Cámara de Comercio de Barranquilla no queda obligada a seleccionar ni a aceptar las postulaciones presentadas, pudiendo en cualquier momento y etapa dar por terminada esta convocatoria. En este último caso, la Cámara de Comercio de Barranquilla no está obligada a motivar o explicar su decisión de dar por terminada la convocatoria.

4.5 Evaluación

El proceso de evaluación y selección será llevado a cabo por un comité evaluador, conformado por un (1) representante de la entidad experta proveedora de los servicios de formación en innovación y prototipado, y dos (2) representantes de la Cámara de Comercio de Barranquilla designados por el comité técnico del programa.

La evaluación será por orden de postulación y cada participante recibirá un puntaje de calificación, que los ubicará de mayor a menor. Los primeros cinco (5) serán seleccionados como elegibles, los dos (2) siguientes quedarán en lista de habilitados.

El Comité de Evaluador tendrá las siguientes facultades y competencias:

- a) Inhabilitar o admitir a los participantes dentro de la convocatoria.
- b) Realizar el análisis de los requisitos mínimos habilitantes exigidos a los participantes para participar de la convocatoria.
- e) Informar a los participantes, vía correo electrónico o los medios considerados pertinentes, la información de interés sobre el programa.
- f) Abstenerse de participar o emitir opiniones sobre las disputas originadas entre los participantes, o aquellas que se presenten al interior de los mismos.

Aliado:



Operador:



Ejecutor:



h) Solicitar información complementaria a los participantes si así lo determina necesario.

4.5.1 Criterios de evaluación (calificables)

Todo participante que cumpla con los requisitos mínimos para participar de carácter habilitante, se le realizará un análisis en donde se evalúen y califiquen los siguientes criterios:

Pertinencia de la formación: Se valora el nivel de formación académica	Pregrado: 1 puntos Especialización: 3 puntos Maestría: 5 puntos	20%
Pertinencia de la experiencia específica en gestión de proyectos: Se valoran su experiencia en relación a la gestión de proyectos y a las actividades a realizar.	1 año : 1 puntos De 1 Hasta 3 años: 3 puntos Superior a 3 años: 5 puntos	30%
Experiencia como consultor/mentor/líder de proyecto: Se valora la experiencia previa como facilitador o mentor a partir del número de empresas/proyectos.	2 empresas/proyectos: 1 puntos De 3 a 5 empresas/proyectos: 3 puntos 6 o más empresas/proyectos: 5 puntos	30%
Desempeño entrevista: Se valoran aspectos como capacidad de escucha, comunicación fluida, coherencia en las respuestas entre otras cualidades; así como validar el conocimiento y la experiencia que posee.	Bajo a regular: 1 puntos Excelente: 5 puntos	20%
Quedarán preseleccionados para entrevista los primeros 10 a 15 con puntaje superior a 3,5 puntos. Se seleccionarán los 5 perfiles con mayor puntaje posterior a la entrevista y los siguientes 2 quedarán en lista de habilitados.		

4.5.2 Criterios de desempate

En caso de existir empate entre dos o más participantes que tengan el mismo puntaje se seleccionará el ganador conforme a los siguientes criterios:

- Se elegirá al participante que haya obtenido la mejor calificación en el criterio “experiencia como consultor/mentor/líder de proyecto.

Aliado:



Operador:



Ejecutor:



- De persistir el empate, se desempatará por "orden de postulación" determinado por la fecha y hora de la entrega total de la documentación requerida en el numeral 3.2.

4.6 Selección y vinculación de facilitadores

4.6.1 Seleccionados

De conformidad con los resultados de la evaluación de requisitos habilitantes y calificables de las postulaciones, el Comité Evaluador determinará el orden de elegibilidad y de acuerdo con el mismo, se procederá a seleccionar los cinco (5) beneficiarios, de ahora en adelante, facilitadores. Adicionalmente se habilitarán dos (2) cupos en caso que los seleccionados desista previo a la vinculación y suscripción de contrato, se otorga el cupo al siguiente y así hasta completar los 5.

La Cámara de Comercio comunicará a los participantes los resultados del proceso selección vía correo electrónico, en el que se indicará el proceso de vinculación y la hora exacta de cada uno de los talleres. Esta notificación se realizará al menos con dos (2) días calendario de antelación a la fecha programada para el 1er taller.

Finalmente, la Cámara de Comercio de Barranquilla publicará los resultados del proceso de selección en el sitio web <https://www.camarabaq.org.co/programa-atlantico-innova/> y notificará vía correo electrónico a los facilitadores elegidos, indicando los trámites de vinculación/legalización definidos por la Cámara de Comercio de Barranquilla.

4.6.2 Suscripción del contrato

Si de acuerdo con el orden de elegibilidad resultado de la evaluación, la postulación se selecciona, se informará por escrito de dicha situación al participante para iniciar los trámites de suscripción y legalización del contrato.

No obstante, lo anterior, el perfeccionamiento y ejecución del documento contractual que eventualmente se celebre como resultado de la presente convocatoria se encuentra condicionado al cumplimiento de los requerimientos establecidos y el trámite de legalización exigidos por la Cámara de Comercio de Barranquilla.

Para iniciar dicho proceso de vinculación la Cámara de Comercio de Barranquilla remitirá la minuta del documento proyectada al participante seleccionado, la cual no podrá modificarse ni ajustarse, por parte del mismo.

Aliado:



Operador:



Ejecutor:



5 DISPOSICIONES ADICIONALES

5.1 Modificaciones de los terminos de referencia

Cualquier modificación a los Términos de Referencia será realizada mediante adenda. La adenda será publicada de conformidad con las formas de publicidad que correspondan al presente proceso. A partir de su publicación se entenderá conocida por los interesados, en virtud del principio de economía y de publicidad, que rige los procedimientos contractuales.

Las adendas que se llegaren a generar durante la convocatoria abierta formarán parte integral de los “Términos de Referencia.”

5.2 Tratamiento de datos personales

Para todos los efectos legales, la postulación, de forma inequívoca y exclusivamente para los fines de la presente convocatoria implica obligatoriamente la autorización expresa del titular de la información, para el tratamiento de sus datos personales por parte de la Cámara de Comercio de Barranquilla y el Departamento del Atlántico como aliado del proyecto.

Quien presente, inscriba o registre la postulación como representante legal de una persona jurídica en cuyo nombre se presenta la postulación declara que ha recibido autorización expresa de todas las personas naturales vinculadas a esta propuesta y a este proyecto, para suministrar la información a que hace referencia la ley de manejo de datos, comprometiéndose a responder ante la Cámara de Comercio de Barranquilla y el Departamento del Atlántico, por cualquier demanda, litigio presente o eventual, reclamación judicial o extrajudicial, formulada por cualquiera de las personas naturales o jurídicas vinculadas a la propuesta y el proyecto.

5.3 Confidencialidad

La información inherente a la CCB, el Departamento del Atlántico y Minciencias que el Facilitador Elegido pueda conocer durante el desarrollo de su labor o por cualquier otra causa y que no sean de público conocimiento, así como la documentación suministrada, se considera confidencial y no podrá ser divulgada ni utilizada por el Facilitador Elegido para efectos diferentes a los exigidos en la presente convocatoria. EL Facilitador Elegido se compromete a mantener en extrema confidencialidad cualquier tipo de información que llegare a conocer en el ejercicio de su rol dentro del desarrollo y ejecución del mismo.

Para estos efectos, el Facilitador Elegido declara con su participación que toda información referente a la CCB, el Departamento del Atlántico, Minciencias y/o a las personas naturales y jurídicas que reciba el Facilitador Elegido en virtud del acompañamiento que realizará a las empresas participantes del programa se considera importante y confidencial y divulgarla o transmitirla puede lesionar los intereses de la CCB, la Departamento del Atlántico, Minciencias y/o a las personas

Aliado:



Operador:



Ejecutor:



naturales y jurídicas acompañadas o su reputación. El Facilitador Elegido se abstendrá igualmente de utilizar, para sí o en provecho de otro, cualquier información procedente de la CCB, el Departamento del Atlántico, Minciencias y/o a las personas naturales y jurídicas acompañadas o de la que haya tenido conocimiento en el desarrollo del acompañamiento, para cualquier fin diferente a la ejecución de esta convocatoria. La obligación de confidencialidad que aquí se pacta no cesará por el vencimiento del término del acuerdo de su vinculación como facilitador dentro del programa.

El incumplimiento de esta obligación hará responsable al Facilitador Elegido por los perjuicios, debidamente demostrados, que se causen directa o indirectamente a la CCB, el Departamento del Atlántico, Minciencias y/o a las personas naturales y jurídicas acompañadas sin que ello impida la iniciación de acciones penales correspondientes contra el Facilitador.

5.4 Propiedad Intelectual

En el evento en que se llegaren a generar derechos de propiedad intelectual sobre los conocimientos, productos, resultados y tecnologías que se obtengan o se pudieran obtener en el desarrollo de la presente convocatoria, la titularidad sobre los mismos pertenecerá a las empresas participantes en el programa, de ser estos generados durante el acompañamiento en la formulación de proyectos de las mismas. En cuanto a los documentos generados por el Facilitador dentro de la vinculación al programa, estos serán de propiedad de la Cámara de Comercio de Barranquilla, el Departamento del Atlántico y Minciencias.

Adicionalmente, el presente numeral se rige por lo establecido el artículo 169 de la Ley 1955 de 2019 - Plan Nacional de Desarrollo: ***“Derechos de propiedad intelectual sobre resultados de programas y proyectos de ciencia, tecnología e innovación y de tecnologías de la información y las comunicaciones financiados con recursos públicos”.***

6 ACEPTACIÓN DE TERMINOS Y VERACIDAD

Con la presentación de la propuesta, el proponente acepta las características, requisitos y condiciones de la presente convocatoria, así como lo dispuesto en los presentes términos para el desarrollo de la misma. Una vez postulado a la misma no será posible alegar desconocimiento de lo escrito en estos términos de la convocatoria ni de sus anexos.

De igual forma declara que la información suministrada es veraz y corresponde a la realidad. En caso de encontrarse alguna incoherencia y/o inconsistencia en la información o documentación suministrada, la Cámara de Comercio de Barranquilla podrá en cualquier momento inhabilitar la postulación, sin perjuicio de las acciones legales correspondientes.

Aliado:



Operador:



Ejecutor:



7 MAYOR INFORMACIÓN

Lisbeth L. Santiago Morales

Cámara de Comercio de Barranquilla

Vía 40 No. 36-135 Antiguo Edificio Aduana

www.camarabaq.org.co

Teléfono: 3012203403 (WhatsApp)

Horario: Lunes a viernes de 8:00 am a 12:00 m y de 2:00 pm a 6:00 p.m