**ANEXO 1. Lista de Chequeo de Documentos**

**PROGRAMA DE INNOVACIÓN ABIERTA**

**PACTOS POR LA INNOVACIÓN**

|  |  |
| --- | --- |
| **No** | **LISTA DE CHEQUEO DE DOCUMENTOS A PRESENTAR** |
| 1 | Certificado de existencia y representación legal con una vigencia no mayor a 30 días. |
| 2 | RUT actualizado 2020. |
|  | Carta de Postulación **firmada por el representante legal** según el formato establecido en el **Anexo 2.** |
| 2 | Declaración de conocimiento y aceptación de las condiciones de ejecución del proceso según el formato de **Anexo 3.** |
| 3 | Certificación expedida por el Representante Legal o revisor fiscal, donde se certifique el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje. Dicho documento debe certificar que, a la fecha de postulación, se ha realizado el pago de los aportes correspondientes a la nómina de los últimos seis (6) meses, contados a partir de la citada fecha, en los cuales se haya causado la obligación de efectuar dichos pagos.Formato de **Anexo 4.** |
| 4 | Diligenciamiento del formulario de Línea Base que encontrará en el **link** <http://inveracti.minciencias.gov.co> |
| 5 | Certificado de firma del autodiagnóstico de la organización. (Disponible en el menú ‘Mi cuenta’  ‘Certificado de Firma’ de la página  [pactosporlainnovacion.minciencias.gov.co)](http://www.pactosporlainnovacion.colciencias.gov.co/) (archivo en PDF) |